

Euroopa digitaalse innovatsiooni keskuse klientide digitaalse küpsuse hindamine

Sihtrühm: ettevõtjad

Etapp: T0 (enne Euroopa digitaalse innovatsiooni keskuse toetuse algust)

MOODUL 1. Kliendiandmed

Esitage selles moodulis üldine põhiteave ettevõtte kohta, mis soovib saada Euroopa digitaalse innovatsiooni keskuse toetust. Neid andmeid on vaja, et analüüsida, milline on Teie ettevõtte digitaalse küpsuse tase võrreldes teiste Teie sektori, suurskategoria (mikroettevõttest kuni suurettevõteteni), piirkonna ja/või riigi ettevõtetega.

M1.1. Üldandmed

1. Kuupäev:
2. Euroopa digitaalse innovatsiooni keskuse toetatava ettevõtte nimi:
3. Maksukohustuslasena registreerimise number (käibemaksukohustuslasena registreerimise või samaväärne number):
4. Kontaktisik:
5. Roll ettevõttes:
6. E-post:
7. Telefon:
8. Veebisait:
9. Ettevõtte töötajate arv²: (rippmenüü loend, võimalik valida ainult üks variant)
 1. Mikroettevõtte (1–9 töötajat)
 2. Väikeettevõtte (10–49 töötajat)
 3. Keskmise suurusega ettevõtte (50–249 töötajat)
 4. Suurettevõtte (250 või rohkem töötajat)
10. Ettevõtte asutamisaasta:
11. Riik, kus ettevõtte äriüksus asub:
12. Piirkond (NUTS2), kus ettevõtte äriüksus asub:
13. Sihtnumber:
14. Täielik aadress:
15. Osaleja tunnuskood:¹ (kui see on olemas, täidab lahtri Euroopa digitaalse innovatsiooni keskus)

M1.2. Tegevusala

1. Milline on Teie ettevõtte peamine tegevusala? Valige ainult üks variant.
 1. Lennundus ja kosmos
 2. Põllumajandus ja toit
 3. Ühiskonna-, sotsiaal- ja isikuteenused
 4. Ehitus
 5. Tarbekaubad
 6. Kultuuri- ja loomesektor
 7. Kaitse ja julgeolek
 8. Haridus
 9. Energeetika ja kommunaalteenused

¹ Osaleja tunnuskood.

10. Keskkond
11. Finantsteenused
12. Bioteadused ja tervishoid
13. Töötlev tööstus
14. Merendus ja kalandus
15. Mäetööstus
16. Liikuvus (sh autotööstus)
17. Avalik haldus
18. Kinnisvara, rentimine ja äritegevus
19. Kutse-, teadus- ja tehnikaalane tegevus
20. Telekommunikatsioon, info ja kommunikatsioon
21. Turism (sh restoranid ja külalismajandussektor)
22. Hulgi- ja jaemüük
23. Õiguslikud aspektid
24. Määrus

2. Millistel muudel tegevusaladel Teie ettevõtte tegutseb või soovib tegutseda? Valige kuni kolm varianti.

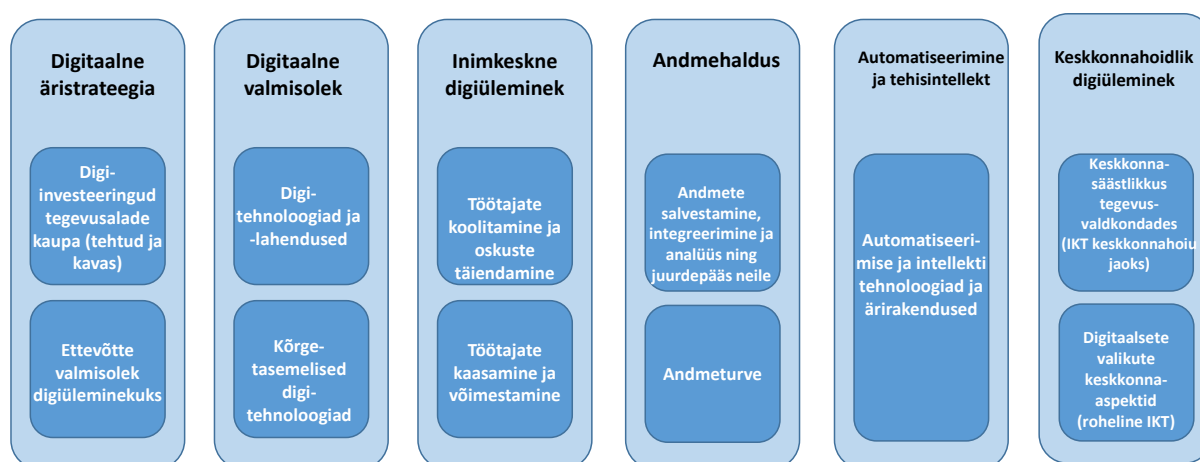
1. Lennundus ja kosmos
2. Põllumajandus ja toit
3. Ühiskonna-, sotsiaal- ja isikuteenused
4. Ehitus
5. Tarbekaubad
6. Kultuuri- ja loomesektor
7. Kaitse ja julgeolek
8. Haridus
9. Energeetika ja kommunaalteenused
10. Keskkond
11. Finantsteenused
12. Bioteadused ja tervishoid
13. Töötlev tööstus
14. Merendus ja kalandus
15. Mäetööstus
16. Liikuvus (sh autotööstus)
17. Avalik haldus
18. Kinnisvara, rentimine ja äritegevus
19. Kutse-, teadus- ja tehnikaalane tegevus
20. Telekommunikatsioon, info ja kommunikatsioon
21. Turism (sh restoranid ja külalismajandussektor)
22. Hulgi- ja jaemüük
23. Õiguslikud aspektid
24. Määrus
25. Muu eespool loetlemata tegevusala (täpsustage)
26. Mitte ühelgi muul tegevusalal

MOODUL 2. Digitaalne küpsus

Selle mooduli küsimuste eesmärk on mõõta Teie ettevõtte digitaalset küpsust. See teave aitab iseloomustada Teie ettevõtte digiülemineku protsessi lähtepunkti ja teha kindlaks valdkonnad, kus Teie ettevõtte võib vajada Euroopa digitaalse innovatsiooni keskuse toetust. Samuti aitab see hinnata teenuseid, mida Euroopa digitaalse innovatsiooni keskus Teie ettevõttele lõpuks osutab, ning peenhäälestada ELi poliitikameetmeid ja rahastamisvahendeid, millega toetatakse Euroopa digitaalse innovatsiooni keskusi. Hinnatakse järgmisi teemavaldkondi (kasutades viimasel leheküljel selgitatud hindamiskriteeriume):

Avaliku sektori organisatsioonide digitaalse küpsuse hindamisraamistik

Allikas: EC JRC Euroopa digitaalse innovatsiooni keskus



M2.1. Digitaalne äristrateegia

Selle teemavaldkonna küsimuste eesmärk on välja selgitada, milline on Teie ettevõtte digiteerimisstrateegia üldine seisund äritegevuse seisukohast. Küsimused puudutavad Teie ettevõtte investeeringuid digiteerimise tegevusvaldkondade kaupa (elluviidud või alles kavas) ning ettevõtte valmisolekut alustada digiüleminekut, mis võib eeldada organisatsioonilisi ja majanduslikke jõupingutusi, mida ei ole veel ette nähtud.

1. Millistes järgmistes tegevusvaldkondades on Teie ettevõtte juba investeerinud digiteerimisse ja millistes ta kavatseb seda teha tulevikus? Valige kõik sobivad variandid.

| | On juba investeerinud | Kavatseb investeerida |
|--|-----------------------|-----------------------|
| 1. Toote- või teenusedisain (sh teadus- ja arendustegevus ning innovatsioon) | | |
| 2. Projektide kavandamine ja juhtimine | | |
| 3. Tööoperatsioonid (füüsiliste toodete tootmine, pakendamine, hooldus, teenindus jne) | | |
| 4. Koostöö teiste ettevõttesiseste asukohtade või väärtusahela teiste ettevõtetega | | |
| 5. Sissetuleva kauba logistika ja ladustamine | | |
| 6. Turundus, müük ja klienditeenindus (kliendihaldus, tellimuste töötlemine, kasutajatugi jne) | | |
| 7. Kohaletoimetamine (väljamineva kauba logistika, e-arved jne) | | |
| 8. Haldus ja personal | | |

9. Ostmine ja hankimine
10. (Küber)turvalisus ja andmekaitse-eeskirjade / isikuandmete kaitse üldmääruse järgimine

| |
|--|
| |
|--|

2. Millisel järgmisel viisil on Teie ettevõtte valmis (suuremaks) digiüleminekuks? Valige kõik sobivad variandid.

1. Digiülemineku vajadused on kindlaks tehtud ja viidud kooskõlla äritegevuse eesmärkidega
2. Kindlaks on tehtud rahalised vahendid (omavahendid, laenu, toetused), et tagada digiülemine vähemalt ühe aasta jooksul
3. IT-taristu on valmis toetama digiteerimiskavasid
4. Tööle on võetud IKT spetsialistid või kasutatakse alltöövõtjaid (või on kindlaks tehtud töölevõtmise/alltöövõtu vajadused)
5. Ettevõtte juhtkond on valmis tegema vajalikke organisatsioonilisi muudatusi
6. Asjaomased ettevõtte osakonnad ja nende töötajad on valmis toetama digiteerimiskavasid
7. Äriarhitektuuri ja tööprotsesse saab kohandada, kui digiülemine seda nõuab
8. Toodetud tooteid turustatakse juba teenusena (nn teenustamine) või neid täiendavad digitehnoloogial põhinevad teenused
9. Klientide ja partnerite rahulolu internetipõhiste teenuste/toimingutega jälgitakse regulaarselt (sotsiaalmeediakanalites, e-kaubanduse toimingutes, e-kirjavahetuses jne)
10. Arvesse võetakse digiüleminekuiga seotud riske (nt kavandamata mõju muudele tegevusvaldkondadele)

M2.2. Digitaalne valmisolek

Digitaalse valmisoleku teemavaldkond aitab hinnata digitehnoloogia (nii tava- kui ka kõrgtehnoloogia) praegust kasutuselevõttu nii tootmis- kui ka teenindusettevõtetes.

3. Millist järgmistest digitehnoloogiatest ja -lahendustest Teie ettevõtte juba kasutab? Valige kõik sobivad variandid.

1. Ühenduvustaristu (kiire (kiudoptilise kaabliga) internetiühendus, pilvandmetöötlusteenused, kaugjuurdepääs kontorisüsteemidele)
2. Ettevõtte veebisait
3. Veebipõhised vormid ja ajaveebid/foorumid klientidega suhtlemiseks
4. Reaalajas vestlused, sotsiaalvõrgustikud ja juturobotid klientidega suhtlemiseks
5. Müük e-kaubanduse kaudu (ettevõtjalt tarbijale, ettevõtjalt ettevõtjale)
6. E-turunduse edendamine (internetireklaamid, sotsiaalmeedia äri eesmärgil jne)
7. E-riik (veebipõhine suhtlus ametiasutustega, sealhulgas riigihanked)
8. Ettevõtjate kaugkoostöö vahendid (nt kaugtööplatvorm, videokonverentsid, virtuaalõpe, ettevõttepõhised vahendid)
9. Ettevõttesisene veebiportaali (sisevõrk)
10. Infohaldussüsteemid (ettevõtte ressursiplaneerimine, toote olelusringi juhtimine, kliendisuhete haldamine, tarneahela juhtimine, e-arveldamine)

4. Milliseid järgmisi kõrgetasemelise digitehnoloogia vahendeid Teie ettevõtte juba kasutab? Hinnake kõiki sobivaid variante vahemikus 0–5 (0 = ei kasutata, 1 = kaalutakse kasutamist, 2 = valmistatakse prototüüpi, 3 = testimisel, 4 = rakendamisel, 5 = kasutusel).

1. Simulatsioon ja digiteisikud (st füüsiliste objektide/protsesside reaajas digitaalsed vasted)
2. Virtuaalreaalsus, liitreaalsus
3. Raalprojekteerimine (CAD) ja -tootmine (CAM)
4. Tootmisjuhtimise süsteemid
5. Asjade internet ja tööstuse esemevõrk
6. Plokiahelatehnoloogia
7. Kihtlisandustootmine (nt 3D-printerid)

M2.3. Inimkeskne digiüleminek

Selles teemavaldkonnas vaadeldakse, kuidas töötajaid õpetatakse, kaasatakse ja võimendatakse seoses digitehnoloogiaga ja digitehnoloogia abil ning kuidas digitehnoloogia parandab töötajate töötingimusi, et suurendada nende tootlikkust ja heaolu.

5. Mida teeb Teie ettevõtte oma töötajate ümber- ja täiendõppeks digiülemineku eesmärgil? Valige kõik sobivad variandid.

1. Viib läbi töötajate oskuste hindamisi, et teha kindlaks oskuste nappus
2. On koostanud koolituskava töötajate koolitamiseks ja nende oskuste täiendamiseks
3. Korraldab lühikesi koolitusi, pakub õpetusi/juhendeid ja muid e-õppe vahendeid
4. Võimaldab õppida tegevuse käigus ja kolleegidelt ning annab võimalusi katsetamiseks
5. Pakub praktikat ja tööle suunamist peamistes pädevusvaldkondades
6. Toetab rahaliselt töötajate osalemist teiste organisatsioonide (koolituste korraldajad, haridusasutused, müüjad) korraldatud koolitustel
7. Kasutab subsideeritud koolitus- ja täiendusõppe programme

6. Kuidas Teie ettevõtte uusi digilahendusi kasutusele võttes kaasab ja võimendab oma töötajaid? Valige kõik sobivad variandid.

1. Aitab suurendada töötajate teadlikkust uutest digitehnoloogiatest
2. Edastab töötajatele digiteerimiskavad läbipaistval ja kaasaval viisil
3. Jälgib, kuidas töötajad need omaks võtavad, ja võtab meetmeid võimaliku kõrvalmõju leevendamiseks (nt hirm muutuste ees; alati kättesaadav olemine vastandatuna töö- ja eraelu tasakaalule; kaitsemeetmed eraelu puutumatuse rikkumisega seotud riskide maandamiseks jne)
4. Kaasab töötajaid (sealhulgas IKTga mitteseotud töötajaid) toote/teenuse/protsessi digiteerimise kavandamisse ja arendamisse
5. Annab töötajatele suurema autonoomia ja asjakohased digivahendid otsuste tegemiseks ja täitmiseks
6. Kujundab ümber / kohandab töökohti ja töövooge, et toetada seda, kuidas töötajad tegelikult soovivad töötada
7. Kehtestab digiteerimise abil paindlikuma töökorralduse (nt kaugtöö)
8. Teeb töötajatele kättesaadavaks digitaalse tugirühma/-teenuse (asutusesisene/-väline)

M2.4. Andmehaldus ja ühenduvus

Selles teemavaldkonnas selgitatakse välja, kuidas andmeid digitaalselt salvestatakse ja ettevõttes korraldatakse, kuidas need tehakse kättesaadavaks ühendatud seadmetes (arvutid jne) ja kuidas neid kasutatakse äritegevuseks, pidades silmas piisava andmekaitse tagamist küberturvalisuse kavade kaudu.

7. Kuidas Teie ettevõttes andmeid hallatakse (st salvestatakse, korraldatakse, kättesaadavaks tehakse ja kasutatakse)? Valige kõik sobivad variandid.

1. Organisatsioonis on kehtestatud andmehalduspoliitika, -kava või -meetmed
2. Andmeid ei koguta digitaalselt
3. Asjakohased andmed salvestatakse digitaalselt (nt kontorirakendused, e-posti kaustad, eraldi rakendused, kliendihalduse või ettevõtte ressursiplaneerimise süsteem jne)
4. Andmed on nõuetekohaselt integreeritud (nt koostalitlusvõimeliste süsteemide, rakendusliideste kaudu), isegi kui need paiknevad eri süsteemides
5. Andmed on kättesaadavad reaalajas eri seadmetest ja asukohtadest
6. Kogutud andmeid analüüsitakse süstemaatiliselt ja need esitatakse otsuste tegemiseks
7. Andmeanalüüsi täiendatakse, kombineerides ettevõtteväliseid allikaid oma andmetega
8. Andmeanalüüsi saab teha ilma eksperdi abita (nt koondpaneeli kaudu)

8. Kas Teie ettevõtte andmed on piisavalt kaitstud? Valige kõik sobivad variandid.

1. Kehtestatud on ettevõtte andmeturbepoliitika või -meetmed
2. Kõik kliendiandmed on kaitstud küberrünnete eest
3. Töötajaid teavitatakse ja koolitatakse korrapäraselt küberturvalisuse ja andmekaitsega seotud küsimustes/riskides
4. Küberohte jälgitakse ja hinnatakse korrapäraselt
5. Säilitatakse äritegevuse seisukohast otsustava tähtsusega andmete täielik varukoopia (väljaspool tegevuskohta / pilves)
6. Tegevust halvava mõjuga häirete puhuks (nt kui kõik andmed on lukustatud lunavararünnaku või IT-taristu füüsilise kahjustuse tagajärjel) on kehtestatud talitluspidevuse kava

M2.5. Automatiseerimine ja tehisintellekt

Selles teemavaldkonnas uuritakse, mil määral aitavad äriprotsessidesse integreeritud digivahendid kaasa automatiseerimisele ja teabe kogumisele.

9. Milliseid järgmistest tehnoloogiatest ja ärirakendustest Teie ettevõtte juba kasutab? Hinnake kõiki sobivaid variante vahemikus 0–5 (0 = ei kasutata, 1 = kaalutakse kasutamist, 2 = valmistatakse prototüüpi, 3 = testimisel, 4 = rakendamisel, 5 = kasutusel).

1. Loomuliku keele töötlemine, sh juturobotid, tekstikaeve, masintõlge, tundeanalüüs
2. Raalnägemine / kujutiste äratundmine
3. Audiotöötlus / kõnetuvastus, -töötlus ja -süntees
4. Robootika ja autonoomsed seadmed
5. Otsuseinformaatika, andmeanalüüs, otsuste tegemise tugisüsteemid, soovitusüsteemid, arukad kontrollisüsteemid

M2.6. Keskkonnahoidlik digiüleminek

See teemavaldkond kajastab ettevõtte võimet rakendada digiüleminekut pikaajalise lähenemisviisi abil, milles võetakse vastutus ja näidatakse hoolivust loodusvarade ja keskkonna kaitsmise ja kestlikkuse suhtes (luues sellest lõpuks konkurentsieelise).

10. Kuidas Teie ettevõtte kasutab digitehnoloogiat, et aidata kaasa keskkonnasäästlikkusele? Valige kõik sobivad variandid.

1. Kestlik ärimudel (nt ringmajanduse mudel, toode-kui-teenus-käsitlus)
2. Kestlik teenuste osutamine (nt kasutamise jälgimine, et teised kasutajad saaksid seda edaspidi taaskasutada)
3. Kestlikud tooted (nt ökodisain, toote olelusringi läbiv planeerimine, olelusringi lõpu haldamine ja kasuliku kasutusea pikendamine)
4. Kestlikud tootmismeetodid, materjalid ja osad (sh olelusringi lõpu haldamine)
5. Heide, saaste ja/või jäätmekäitlus
6. Säästev energiatootmine oma ettevõttes
7. Tooraine tarbimise/kulude optimeerimine
8. Transpordi- ja pakendamiskulude vähendamine
9. Digitaalsed rakendused tarbijate vastutustundliku käitumise edendamiseks
10. Paberivabad haldusprotsessid

11. Kas Teie ettevõtte võtab oma digitaalsete valikute ja tavade puhul arvesse keskkonnamõju? Hinnake kõiki Teie suhtes kehtivaid väiteid, kasutades järgmisi vastusevariante: *ei, osaliselt, jah*.

1. Ettevõtte ärimudel ja strateegias arvestatakse keskkonnaprobleeme ja -standardeid
2. Ettevõttes kasutatakse keskkonnajuhtimissüsteemi / keskkonnaalast sertifitseerimist
3. Keskkonnaaspektid on osa digitehnoloogia hanke- või tarnijate valikukriteeriumidest
4. Digitehnoloogia ja andmesalvestuse energiatarbimist jälgitakse ja optimeeritakse
5. Ettevõtte tegeleb aktiivselt vanade tehnoloogiliste seadmete ringlussevõtu/korduskasutamisega