

# Posúdenie digitálnej vyspelosti pre zákazníkov európskych centier digitálnych inovácií (EDIH)

Cieľová skupina: Podniky

Fáza: T0 (pred začatím podpory centra EDIH)

## MODUL 1: Údaje o zákazníkoch

V tomto module uvádzajte základné všeobecné informácie o podniku, ktorý má záujem o získanie podpory centra EDIH. Tieto údaje sú potrebné na analýzu úrovne digitálnej vyspelosti vášho podniku v porovnaní s ostatnými podnikmi vo vašom odvetví, kategórii podnikov rovnakej veľkosti (od mikropodniku až po veľký podnik), regióne a/alebo krajine.

### M1.1. Všeobecné údaje:

1. Dátum
2. Názov podniku podporovaného centrom EDIH:
3. Daňové registračné číslo (IČ DPH alebo rovnocenné číslo):
4. Kontaktná osoba:
5. Úloha v rámci podniku:
6. E-mailová adresa:
7. Telefón:
8. Webové sídlo:
9. Počet zamestnancov podniku<sup>2</sup>
  1. Mikropodnik (1 – 9)
  2. Malý podnik (10 – 49)
  3. Stredne veľký podnik (50 – 249)
  4. Veľký podnik (250 alebo viac)
10. Rok založenia podniku
11. Krajina, v ktorej sa organizačný útvar podniku nachádza:
12. Región (NUTS2), v ktorom sa organizačný útvar podniku nachádza:
13. Poštové smerovacie číslo
14. Úplná adresa
15. Kód PIC<sup>1</sup> (ak je k dispozícii, vyplní centrum EDIH)

### M1.2. Odvetvie činnosti:

1. Na ktoré odvetvie činnosti sa váš podnik primárne zameriava? Vyberte len jednu možnosť:
  1. Aeronautika a vesmír
  2. Poľnohospodárstvo a potravinárska výroba
  3. Komunitné, sociálne činnosti a činnosti osobných služieb
  4. Stavebníctvo
  5. Spotrebný tovar/výrobky
  6. Kultúrny a kreatívny priemysel
  7. Obrana a bezpečnosť
  8. Vzdelávanie
  9. Energetika a verejné služby
  10. Životné prostredie
  11. Finančné služby

---

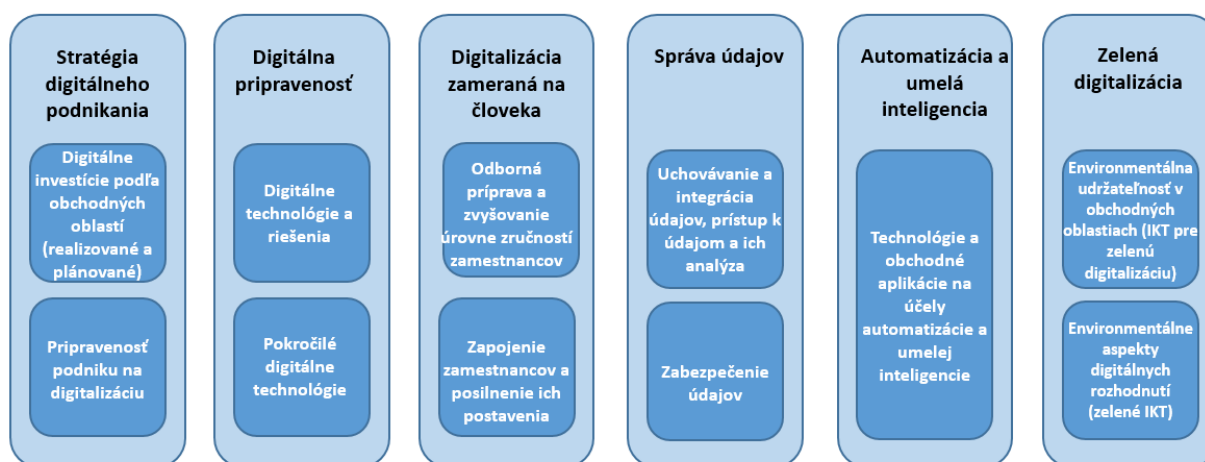
<sup>1</sup> Identifikačný kód účastníka.

12. Biologické vedy a zdravotná starostlivosť
  13. Priemyselná výroba
  14. Námorná doprava a rybolov
  15. Ťažba a dobývanie
  16. Mobilita (vrátane automobilového odvetvia)
  17. Verejná správa
  18. Činnosti v oblasti nehnuteľností, prenájom a obchodné činnosti
  19. Odborné, vedecké a technické testovanie a analýzy
  20. Telekomunikácie, informácie a komunikácia
  21. Cestovný ruch (vrátane reštaurácií, ubytovacích a stravovacích služieb)
  22. Veľkoobchod a maloobchod
  23. Právne aspekty
  24. Nariadenia
2. Okrem toho v ktorých ďalších odvetviach činnosti váš podnik už pôsobí/chce pôsobiť? Vyberte najviac tri možnosti:
1. Aeronautika a vesmír
  2. Poľnohospodárstvo a potravinárska výroba
  3. Komunitné, sociálne činnosti a činnosti osobných služieb
  4. Stavebníctvo
  5. Spotrebný tovar/výrobky
  6. Kultúrny a kreatívny priemysel
  7. Obrana a bezpečnosť
  8. Vzdelávanie
  9. Energetika a verejné služby
  10. Životné prostredie
  11. Finančné služby
  12. Biologické vedy a zdravotná starostlivosť
  13. Priemyselná výroba
  14. Námorná doprava a rybolov
  15. Ťažba a dobývanie
  16. Mobilita (vrátane automobilového odvetvia)
  17. Verejná správa
  18. Činnosti v oblasti nehnuteľností, prenájom a obchodné činnosti
  19. Odborné, vedecké a technické testovanie a analýzy
  20. Telekomunikácie, informácie a komunikácia
  21. Cestovný ruch (vrátane reštaurácií, ubytovacích a stravovacích služieb)
  22. Veľkoobchod a maloobchod
  23. Právne aspekty
  24. Nariadenia
  25. Iné, neuvedené odvetvie činnosti (spresnite)
  26. Žiadne ďalšie odvetvie

## MODUL 2: Digitálna vyspelosť

Cieľom otázok v tomto module je určiť digitálnu vyspelosť vášho podniku. Tieto informácie pomôžu charakterizovať východiskový bod procesu digitálnej transformácie vášho podniku určením oblastí, v ktorých by mohol potrebovať podporu centra EDIH. Pomôžu aj posúdiť služby, ktoré bude centrum EDIH napokon poskytovať vášmu podniku, ako aj doladiť politiky a finančné nástroje EÚ na podporu centier EDIH. Posudzovať sa budú nasledujúce dimenzie (s uplatnením hodnotiacich kritérií, ktoré sú podrobne opísané na poslednej stránke):

Rámec posudzovania digitálnej vyspelosti pre organizácie verejného sektora  
 Zdroj: EC JRC vlastné vypracovanie.



### M2.1. Stratégia digitálneho podnikania

Cieľom otázok v rámci tejto dimenzie je zachytiť celkový stav stratégie digitalizácie vo vašom podniku z podnikateľského hľadiska. Otázky sa týkajú investícií vášho podniku do digitalizácie v jednotlivých obchodných oblastiach (buď realizovaných alebo plánovaných), ako aj prípravenosti podniku začať cestu digitalizácie, ktorá si môže vyžadovať doteraz nepredpokladané organizačné a ekonomické úsilie.

1. V ktorých z nasledujúcich obchodných oblastí váš podnik už investoval do digitalizácie a v ktorých plánuje investovať v budúcnosti? Vyberte všetky vyhovujúce možnosti:

	Už investoval	Plánuje investovať
1. Dizajn výrobkov/služieb (vrátane výskumu, vývoja a inovácií)		
2. Projektové plánovanie a riadenie		
3. Činnosti (produkcia fyzického tovaru/výroba, balenie, údržba, servis atď.)		
4. Spolupráca s ostatnými internými lokalitami alebo inými podnikmi v hodnotovom reťazci		
5. Vstupná logistika a uskladňovanie		
6. Marketing, predaj a služby zákazníkom (riadenie zákazníkov, spracovanie objednávok, helpdesk atď.)		
7. Dodávky (výstupná logistika, elektronické faktúry atď.)		
8. Administratíva a ľudské zdroje		



4. Ktoré z nasledujúcich *pokročilých* digitálnych technológií váš podnik už používa? Všetky vyhovujúce možnosti odstupňujte na stupnici od 0 do 5 (0 = *Nepoužíva*, 1 = *Zvažuje použitie*, 2 = *Vyvíja prototyp*, 3 = *Testuje*, 4 = *Realizuje*, 5 = *Používa*):

1. Simulácia a digitálne dvojčatá (t. j. digitálne zobrazenia fyzických objektov/procesov v reálnom čase)
2. Virtuálna realita, rozšírená realita
3. Počítačom podporovaný dizajn (CAD) a počítačom podporovaná výroba (CAM)
4. Systémy realizácie výroby
5. Internet vecí (IoT) a priemyselný internet vecí (IIoT)
6. Technológia blockchainu
7. Aditívna výroba (napr. 3D tlačiarne)

### **M2.3. Digitalizácia zameraná na človeka:**

*Táto dimenzia sa zameriava na to, ako sú zamestnanci kvalifikovaní, zapojení, ako sa posilňuje ich postavenie s digitálnymi technológiami a ich prostredníctvom a ako sa zlepšili ich pracovné podmienky s cieľom zvýšiť ich produktivitu a zabezpečiť dobré podmienky na pracovisku.*

5. Čo robí váš podnik na rekvalifikáciu a zvyšovanie úrovne zručností svojich zamestnancov v oblasti digitalizácie? Vyberte všetky vyhovujúce možnosti:

1. Vykonáva posudzovanie zručností zamestnancov s cieľom identifikovať chýbajúce zručnosti
2. Vypracováva plán odbornej prípravy s cieľom školiť zamestnancov a zvyšovať úroveň ich zručností
3. Organizuje krátke školenia, poskytuje návody/usmernenia a iné zdroje elektronického učenia sa
4. Uľahčuje príležitosti na učenie sa praxou/partnerské učenie/experimentovanie
5. Ponúka stáže a pracovné zaradenie v kľúčových oblastiach schopností
6. Sponzoruje účasť zamestnancov na školeniach organizovaných externými organizáciami (poskytovatelia školení, akademická obec, dodávateľia)
7. Využíva dotované školenia a programy zvyšovania úrovne zručností

6. Ako váš podnik zapája svojich zamestnancov a posilňuje ich postavenie pri prijímaní nových digitálnych riešení? Vyberte všetky vyhovujúce možnosti:

1. Podporuje informovanosť zamestnancov o nových digitálnych technológiách
2. Informuje zamestnancov o plánoch digitalizácie transparentným a inkluzívnym spôsobom
3. Monitoruje prijatie zamestnancami a prijíma opatrenia na zmierňovanie možných vedľajších účinkov (napr. obava zo zmeny; kultúra „neustále byť k dispozícii“ verzus rovnováha medzi pracovným a súkromným životom; záruky proti rizikám narušenia súkromia atď.)
4. Zapája zamestnancov (vrátane zamestnancov mimo oblasti IKT) do navrhovania a vývoja digitalizácie výrobného/službového/procesu
5. Poskytuje zamestnancom väčšiu samostatnosť a vhodné digitálne nástroje na prijímanie a vykonávanie rozhodnutí

6. Prepracováva/prispôsobuje pracovné miesta a pracovné postupy s cieľom podporiť spôsoby, akými by zamestnanci v skutočnosti chceli pracovať
7. Vytvára flexibilnejšie pracovné podmienky, ktoré umožňuje digitalizácia (napr. telepráca)
8. Dáva zamestnancom k dispozícii tím/službu digitálnej podpory [interný(-ú)/externý(-ú)]

#### **M2.4. Správa údajov a prepojenosť**

*Táto dimenzia sa týka toho, ako sa údaje digitálne uchovávajú, organizujú v rámci podniku, sprístupňujú v pripojených zariadeniach (počítačoch atď.) a využívajú na podnikateľské účely, pričom sa zároveň prostredníctvom systémov kybernetickej bezpečnosti zabezpečuje dostatočná ochrana údajov.*

7. Ako sú spravované (t. j. uchovávané, organizované, ako sa k nim prístupuje a ako sa využívajú) údaje vášho podniku? Vyberte všetky vyhovujúce možnosti:
  1. V organizácii je zavedená politiku/plán/súbor opatrení v oblasti správy údajov
  2. Údaje sa digitálne nezberajú
  3. Relevantné údaje sa uchovávajú digitálne [napr. kancelárske aplikácie, e-mailové priečinky, samostatné aplikácie, systém riadenia vzťahov so zákazníkmi (CRM) alebo systém plánovania podnikových zdrojov (ERP) atď.]
  4. Údaje sa riadne integrujú (napr. prostredníctvom interoperabilných systémov, aplikačných programovacích rozhraní) aj v prípade, že sa distribuujú medzi odlišnými systémami
  5. Údaje sú prístupné v reálnom čase z rôznych zariadení a umiestnení
  6. Zozbierané údaje sa systematicky analyzujú a vykazujú na účely rozhodovania
  7. Analýzy údajov sú obohatené kombinovaním externých zdrojov s vlastnými údajmi
  8. Analýzy údajov sú prístupné bez potreby odbornej pomoci (napr. prostredníctvom panelov)
8. Sú údaje vášho podniku dostatočne zabezpečené? Vyberte všetky vyhovujúce možnosti:
  1. Je zavedená politika/súbor opatrení podniku v oblasti zabezpečenia údajov
  2. Všetky údaje týkajúce sa klientov sú chránené pred kybernetickými útokmi
  3. Zamestnanci sú pravidelne informovaní a školení v oblasti kybernetickej bezpečnosti a problémov/rizík spojených s ochranou údajov
  4. Kybernetické hrozby sa pravidelne monitorujú a posudzujú
  5. Vedie sa úplná záložná kópia kritických obchodných údajov (mimo lokality/v cloude)
  6. Je zavedený plán na zabezpečenie continuity činností v prípade úplného zlyhania (napr. všetky údaje uzamknuté po ransomvérovom útoku alebo fyzické poškodenie infraštruktúry IT)

#### **M2.5. Automatizácia a umelá inteligencia**

*V rámci tejto dimenzie sa skúma úroveň automatizácie a umelej inteligencie umožnenej digitálnymi prostriedkami, ktorá je začlenená do obchodných procesov.*

9. Ktoré z nasledujúcich technológií a obchodných aplikácií váš podnik už používa? Všetky vyhovujúce možnosti odstupňujte na stupnici od 0 do 5 (0 = *Nepoužíva*, 1 = *Zvažuje použitie*, 2 = *Vyvíja prototyp*, 3 = *Testuje*, 4 = *Realizuje*, 5 = *Používa*):
  1. Spracovanie prirodzeného jazyka vrátane chatbotov, hĺbkovej analýzy textu, strojového prekladu, analýzy sentimentu
  2. Počítačové videnie/rozpoznávanie obrázkov

3. Spracovanie zvuku/rozpoznávanie, spracovanie a syntéza reči
4. Robotika a autonómne zariadenia
5. Podniková inteligencia (Business Intelligence), analytika údajov, systémy na podporu rozhodovania (DSS), odporúčacie systémy, inteligentné systémy kontroly

## M2.6. Zelená digitalizácia:

*Táto dimenzia sa týka schopnosti podniku realizovať digitalizáciu s dlhodobým prístupom, ktorý je zodpovedný a stará sa o ochranu a udržateľnosť prírodných zdrojov a životného prostredia (a na základe toho napokon buduje konkurenčnú výhodu).*

10. Ako váš podnik využíva digitálne technológie, aby prispel k udržateľnosti životného prostredia? Vyberte všetky vyhovujúce možnosti:

1. Udržateľný obchodný model (napr. model obehového hospodárstva, výrobok ako služba)
2. Udržateľné poskytovanie služieb (napr. sledovanie používania na účely opakovaného použitia inými používateľmi)
3. Udržateľné výrobky (napr. ekologický dizajn, plánovanie životného cyklu výrobku medzi dvoma koncovými bodmi, skončenie životnosti a predĺženie doby použiteľnosti)
4. Metódy, materiály a komponenty udržateľnej produkcie a výroby (vrátane riadenia konca životnosti)
5. Riadenie emisií, znečisťovania a/alebo odpadové hospodárstvo
6. Udržateľná výroba energie vo vlastnom zariadení
7. Optimalizácia spotreby surovín/nákladov na suroviny
8. Znižovanie nákladov na dopravu a balenie
9. Digitálne aplikácie s cieľom podporiť zodpovedné správanie spotrebiteľov
10. „Bezpapierové“ administratívne procesy

11. Zohľadňuje váš podnik pri svojich digitálnych rozhodnutiach a postupoch environmentálne vplyvy? Všetky vyhovujúce možnosti odstupňujte s použitím tejto stupnice: *Nie, Čiastočne, Áno*:

1. Environmentálne otázky a normy sú začlenené do obchodného modelu a stratégie podniku
2. Je zavedený systém/certifikácia environmentálneho manažérstva
3. Environmentálne aspekty sú súčasťou kritérií na obstarávanie digitálnych technológií/dodávateľov
4. Spotreba energie digitálnymi technológiami a uchovávaním údajov sa monitoruje a optimalizuje
5. Podnik aktívne recykluje/opakovane používa staré technologické vybavenie